



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00777

Поделение: _____

Исходящ номер: РД-01-23-79 от дата 22/04/2014

Коментар на възложителя:

_____**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:**

Официално наименование

Община Кочериново

Адрес

пл. "Трети март" №1

Град

Кочериново

Пощенски код

2440

Държава

Република

България

За контакти

Община Кочериново

Телефон

07053 2011

Лице за контакти

Наталия Граховска

Електронна поща

obst_kocherinovo@mail.bg,

Факс

07053 2330

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.ob-kocherinovo.bg.

Адрес на профила на купувача (URL):

www.ob-kocherinovo.bg.

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или☒ Обществени услуги☐ Отбрана

местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Изграждане на противопожарна кула, с. Пастра, Община Рила"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство ☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ (б) Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството територията на Община Кочериново код NUTS: BG415	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предметът на поръчката превижда изграждането на стоманена кула с височина 25 метра, която ще се монтира върху стоманобетонен фундамент с размери 7.00 м/7.00 м/ 1.00 м. Кулата ще се използва за следене на горските пожари като ще се монтира система за видеонаблюдение. Около съоръжението ще се прави обратна засипка, която има за цел да предпази по-долу лежащите от фундирането части от земната основа от навлажняване, обилно намокряне и пропадане.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45220000	
	45223000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предметът на поръчката превижда изграждането на стоманена кула с височина 25 метра, която ще се монтира върху стоманобетонен фундамент с размери 7.00 м/7.00 м/ 1.00 м. Кулата ще се използва за следене на горските пожари като ще се монтира система за видеонаблюдение. Около съоръжението ще се прави обратна засипка, която има за цел да предпази по-долу лежащите от фундирането части от земната основа от навлажняване, обилно намокряне и пропадане.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 469724.87 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

от: _____ до _____ Валута:

Да ☒ Не ☐

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/05/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът трябва да внесе гаранция за участие в размер на 4600 лв. Гаранцията за участие се внася по следната банкова сметка на община Кочериново БАНКА ДСК, КЛОН КОЧЕРИНОВО, IBAN: BG87STSA93003300702108, BIC : STSABGSF или се представя банкова гаранция. Определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 2% от стойността на договора под формата на банкова гаранция или парична сума, внесена по следната сметка на Община Кочериново: БАНКА ДСК, КЛОН КОЧЕРИНОВО, IBAN: BG87STSA93003300702108, BIC : STSABGSF

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

1.) Възложителят превежда първоначален аванс в размер на 20 % от общата цена по договора срещу представена Банкова гаранция или парична сума в размера на сумата на аванса. Аванса по ал.1 е платим в срок от 10 /десет/ работни дни от подписване на договора.

2.) Междинни плащания - до 30% от цената на договора, без цената на аванса, след актуване на извършената работа съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, представяне на протокол за приемане на работата, подписан от Инвеститорския контрол и представяне на оригинална фактура.

3.) Окончателно плащане в размер на разликата между стойността на всички признати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сумата по авансовото плащане - в срок до 30 календарни дни след окончателното приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставянето на Констативен акт Образец 16 съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, представяне на оригинална фактура и от получаването на безлихвен заем от Държавен Фонд Земеделие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът е обединение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Участникът следва да отговоря на изискванията на чл.47, ал.1,2 и 5 от ЗОП. Участникът следва да е вписан в Централния регистър на камарата на строителите или екв. за чуждестранните юридически лица.

Участникът представя документи както следва:

Плик 1: 1. Списък на документите, 2. Оферта – по Образец № 1, 3. Административни сведения – Образец № 2 ; 4. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия от значение за поръчката – Образец № 3 (в оригинал); 5. Декларация за запознаване с условията на строителната площадка – по образец №4; 6. Документ за регистрация; 7. Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника съгласно раздел III.2.2); 8. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника съгласно III.2.3); 9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 2 и 3, и ал. 2, т.1, 2а, 3 и 4, чл.5, т.2 от ЗОП – по образец № 5; 10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 и ал. 2, т.2, т.5 и чл.5, т.1 от ЗОП – по образец №6; 11. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП – по образец №10 ; 12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – образец №9; 13. Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП, образец №11; 14. Документ за внесена гаранция за участие; 15. Декларация от членовете на обединението по образец №12; 16. Изрично, нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация или споразумението, с което се създава обединението – когато участника е обединение, което не е юридическо лице); 17. Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка; 18. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – по образец № 12;

Плик 2 – Техническо предложение – образец 16;

Плик 3 – Ценова предложение – образец 17

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1.Справка-информация за общия оборот от дейността и за оборота от строителството, за последните три приключили

Минимални изисквания (когато е приложимо):

а) Участникът трябва да има минимален, документално доказан общ оборот от дейността за предходните три приключили

финансови години (2011г., 2012г. и 2013г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; 2. Копие от действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие), валидна минимум до крайния срок на подаване на офертите или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, където участникът е учреден или упражнява дейността си.	финансови години (2011г., 2012г. и 2013г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден и е започнал дейността си в размер равен или по-голям от 900 000,00 (деветстотин хиляди) лева без ДДС В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице изискванията по т. а) се прилагат към обединението участник. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, минималните изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участие на подизпълнителите. б) Участникът трябва да има минимален, документално доказан оборот от строителство за предходните три приключили финансови години (2011г., 2012г. и 2013г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден и е започнал дейността си в размер равен или по-голям от 450 000,00 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице изискванията по т. б) се прилага към обединението участник. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, минималните изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участие на подизпълнителите. в) Застрахователната сума по «Застраховка за професионална отговорност в строителството» трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, определена с чл. 5, ал. 2 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ., бр.17 от 02.03.2004 г.) за строежи първа група, трета категория, а именно: 200 000 (двеста хиляди) лева; В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице изискването по т. в) се прилага към всяко от
--	---

	лицата, включени в него, което ще извършва строителни дейности, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, минималните изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участие на подизпълнителите.
--	--

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на договорите за строителство сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 години назад, считано от крайния срок за подаване на офертите, придружен от препоръки за добро изпълнение за най-важните строителни обекти; тези препоръки посочват стойността, датите на изпълнение и мястото на строителството, името на Възложителя и данни за контакт с него.
2. Удостоверение за вписване в ЦПРС;

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва успешно да е изпълнил 2 договора за строителство на обекти сходни с предмета на поръчката за последните 5 години назад, считано от крайния срок за подаване на офертите. За сходни с обекта на поръчката се приемат договори за изграждане на противопожарни кули и съоръжения. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, минималните изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участие на подизпълнителите.

- б) Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за обекти първа група, трета категория, или доказателство за регистрация в някой от професионалните или търговски регистри на строителите на държавата, в която е установен или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

	При участие на обединения, които не са юридически лица, изискването за регистрация се отнася за всяко от лицата, което ще извършва строителни дейности, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- ☐ най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта при
☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	Финансов показател	50
2	Технически показател, формиран от техническо предложение - 80 точки и срок за изпълнение - 20 точки	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Час: 16:30

Дата: 03/06/2014 дд/мм/гггг

Да ☒ Не ☐

Платими документи

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

на касата на Община Кочериново или по следната банкова сметка на

Община Кочериново: БАНКА ДСК, КЛОН КОЧЕРИНОВО, IBAN:

BG89STSA93008431131400, BIC: STSABGSF, ВИД ПЛАЩАНЕ :44 70 00

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Час: 16:30

Дата: 13/06/2014 дд/мм/гггг

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): сградата на Община Кочериново

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

представители на участниците, медиите и юридическите лица с нестопанска цел

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Мярка 226 "Възстановяване на горския потенциал и въвеждането на превантивни дейности" от Програма за развитие на селските райони 220 - 2013

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 22/04/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		